

Algemene voorwaarden huur en gebruik Theaterkerk



Markt 5 - 6681 AE Bemmel
T | 0481 - 769 066
E | secretariaat@theaterkerkbemmel.nl
W | www.theaterkerkbemmel.nl

Bank | NL 49 RABO 0301 7338 72
KvK | 59343923
BTW | NL8534.32.120.B01

1 Definities

- 1.1 Onder Verhuurder wordt verstaan de Stichting Theaterkerk Bemmel.
- 1.2 Onder Huurder wordt verstaan de natuurlijke- of rechtspersoon die met Verhuurder een Overeenkomst heeft gesloten.
- 1.3 Onder Overeenkomst wordt verstaan de overeenkomst tussen Huurder en Verhuurder voor het gebruik van de Accommodaties.
- 1.4 Onder Accommodaties wordt verstaan de ruimte die Verhuurder als zodanig aan Huurder aanbiedt.
- 1.5 Onder Betaling wordt verstaan een bedrag gelijk aan 100% van de overeengekomen vergoeding.
- 1.6 Onder Gebruikers/gasten worden verstaan de deelnemers aan een activiteit van Huurder.
- 1.7 Onder Annulering wordt verstaan het opzeggen van de Overeenkomst door Huurder.

2 Algemeen

- 2.1 Accommodaties kunnen in gebruik gegeven worden aan Huurder.
- 2.2 Diensten en producten komen voor rekening van de Verhuurder en zijn inbegrepen in de vergoeding (zover van toepassing):
 - Diensten met betrekking tot schoonmaak;
 - Diensten met betrekking tot toezicht, controle en bewaking;
 - Het gebruik van een foyer;
 - Het gebruik van kleedkamers;
 - Het ter beschikking stellen van personeel dat bezoekend publiek begeleidt.
 - Het gebruik van geluidinstallatie voor de bediening van de microfoons en afspelen van muziek.
- 2.3 Diensten en producten komen voor rekening van de Huurder en zijn niet inbegrepen in de vergoeding:
 - Het gebruik van de licht- en geluidsinstallaties die de muziek- en theateruitvoering mogelijk maken, alsmede de terbeschikkingstelling van (theater)technici;
 - Gebruik beamer
- 2.4 Bij in gebruik geven aan Huurder wijst deze een contactpersoon aan, die tevens verantwoordelijk is voor de gang van zaken tijdens het overeengekomen gebruik.
- 2.5 Voor het gebruik van de Accommodaties zijn de volgende gebruiksperiodes vastgesteld:
 - (dagdeel) Ochtend :08.00 – 12.00 uur;
 - (dagdeel) Middag :13.00 – 17.00 uur;
 - (dagdeel) Avond :18.00 – 22.00 uur of 20.00 – 24.00 uur.Bij gebruik van drie aaneengesloten dagdelen gelden de volgende dagelijkse tijden 08.00 – 22.00 uur of van 10.00 – 24.00 uur.
- 2.6 De foyer is voor genodigden van de Huurder rond een activiteit in principe geopend vanaf 1 uur voor aanvang tot 2 uur na afloop van de activiteit. Afwijkingen zijn in overleg mogelijk.

- 2.7 De vergoedingen vóór het nieuwe seizoen worden uiterlijk 1 mei van elk jaar vastgesteld. Vaste Huurders ontvangen hierover vóór 1 juni bericht. Eventueel tussentijdse prijswijzigingen van overheidswege, zoals BTW, zullen worden doorberekend.
- 2.8 Vaste huurders dienen uiterlijk 2 maanden voor het aflopen van de contractperiode uitsluitel te geven over het al dan niet verlengen van het contract. Bij nalatigheid daarvan behoudt Verhuurder het recht de Accommodaties aan derden te verhuren.

3 Annulering

- 3.1 De annuleringsvoorwaarden gelden voor de Huurder van Accommodaties.
- 3.2 Bij Annulering wordt de onderstaande staffel toegepast:
- Bij Annulering tot één maand voor de geplande datum van de activiteit worden er geen kosten in rekening gebracht.
 - Bij Annulering tussen 30 en 15 dagen voor de geplande datum van de activiteit wordt 25% van de huur in rekening gebracht.
 - Bij Annulering tussen 15 en 7 dagen voor de geplande datum van de activiteit wordt 50% van de huur in rekening gebracht.
 - Bij Annulering tussen 7 en 0 dagen voor de geplande datum van de activiteit wordt 100% van de huur in rekening gebracht.
- 3.3 Bij Annulering worden alle onvermijdelijke gemaakte of te maken kosten door Verhuurder aan de Huurder in rekening gebracht.
- 3.4 Annulering kan alleen per e-mail geschieden via het email adres verhuur@theaterkerkbemmel.nl.

4 Betalingstermijn

- 4.1 Facturen voor het gebruik van de Accommodaties, technische faciliteiten en voor overige kosten, dienen binnen twee weken na factuurdatum door Huurder te zijn voldaan.
- 4.2 Bij overeenkomsten voor langere termijn zullen de verschuldigde kosten periodiek vooraf worden gefactureerd.
- 4.3 Bij niet tijdige betaling is Huurder vanaf de factuurdatum gerechtigd de wettelijke rente in rekening te brengen. Verhuurder is bevoegd een twaalfde deel van de jaarrente in rekening te brengen voor elke maand of gedeelte van een maand dat de betalingsverplichting niet is nagekomen.
- 4.4 Bij niet tijdige betaling is de Huurder daarnaast gehouden tot volledige vergoeding van alle incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus. De buitengerechtigde kosten worden gesteld op 15% van de hoofdsom met rente zulks met een minimum van € 100,00.

5 Gebruik van het gehuurde

- 5.1 De opbouw van de activiteit geschiedt in overleg met de vertegenwoordiger van de horeca-exploitant en/of de technici van Verhuurder. Tijdens de activiteit dienen de gegeven aanwijzingen strikt te worden opgevolgd.
- 5.2 Bediening van de theatertechniek geschiedt uitsluitend door technici van Verhuurder, dan wel door Huurder in overleg en op aanwijzing van de vertegenwoordiger van de horeca-exploitant en/of de technici van Verhuurder.
- 5.3 De medewerkers van Verhuurder hebben te allen tijde toegang tot de verhuurde Accommodaties.
- 5.4 Huurder heeft geen toegang tot de privéruimten van de theaterkerk.
- 5.5 Het gebruik van sproeiapparaat, confetti- en glittermateriaal is niet toegestaan. Overtreding van deze bepaling leidt tot een boete van € 1.000,-, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding. Het gebruik van serpentines is alleen na toestemming van de vertegenwoordiger van de horeca-exploitant en/of de technici van de Theaterkerk mogelijk.
- 5.6 Het gehuurde dient onmiddellijk na gebruik opgeruimd te worden opgeleverd.

- 5.7 Na afloop van de overeengekomen gebruiksduur dienen de decors, promotiemateriaal, stands, bewegwijzering e.d. onmiddellijk uit de Accommodaties te worden verwijderd.
- 5.8 Indien de Huurder aan bovenstaande artikel 5.6 en 5.7 niet heeft voldaan, zal dit door Theaterkerk geschieden en zullen de kosten in rekening worden gebracht aan Huurder.
- 5.9 Huurder heeft zich te onderwerpen aan alle maatregelen welke de vertegenwoordiger van de horeca-exploitant en/of de technici van Verhuurder nodig achten voor een goed verloop van de uitvoering of bijeenkomst.
- 5.10 Het is niet toegestaan enige verandering in- of toevoeging aan de gehuurde Accommodaties te realiseren, zonder uitdrukkelijke toestemming van de vertegenwoordiger van de horeca-exploitant en/of de technici van Verhuurder. Huurder draagt de kosten van het in de oorspronkelijke staat terugbrengen van de gehuurde Accommodaties.
- 5.11 Het is niet toegestaan het gehuurde anders te gebruiken dan waarvoor het is gehuurd.
- 5.12 Het is in de theaterzaal, in de opstelling als theater (tribune volledig uitgeschoven), niet toegestaan eetwaren of drank mee te nemen.

6. Catering

- 6.1 Afspraken over horecafaciliteiten worden met de horeca-exploitant afgestemd.
- 6.2 Het is de Huurder niet toegestaan zichzelf te bedienen of diens gasten toegang te geven tot de bar of de keuken.
- 6.3 Het is de Huurder niet toegestaan meegebrachte consumpties en/of genotmiddelen te verkopen, te nuttigen of gratis te verstrekken tenzij hiervoor door Verhuurder toestemming is verleend.

7. Technische faciliteiten

- 7.1 Voorgenomen gebruik van de technische faciliteiten van de Theaterkerk dient ten minste 7 dagen voor aanvang van de huurperiode te worden overeengekomen. Na deze datum kan realisatie van de technische wensen niet worden gegarandeerd.
- 7.2 De bediening of verplaatsing van beeld- en projectieapparatuur van de Theaterkerk geschiedt uitsluitend door technici van de Verhuurder. Geluidsapparatuur is m.u.v. de theatertechniek, vrij te bedienen door Huurder.
- 7.3 Tijdens gebruik ontstane schade aan bovengenoemde apparatuur door de Huurder wordt op de Huurder verhaald.
- 7.4 Gebruik van apparatuur van Huurder kan alleen geschieden na toestemming van Verhuurder. Huurder is zelf verantwoordelijk voor installatie van meegenomen apparatuur.

8 Ontbinding van de overeenkomst

- 8.1 Verhuurder is gerechtigd per direct de overeenkomst te ontbinden indien er sprake is van: het niet nakomen van de overeengekomen verplichtingen door Huurder; wangebruik of overlast door Huurder (of zijn gebruikers van het gehuurde); het verstrekken van onjuiste of het onthouden van juiste informatie door Huurder aan Verhuurder; ernstige verdenking van mogelijke verstoring van de openbare orde.
- 8.2 Verhuurder zal alsdan niet gehouden zijn tot enige vorm van schadevergoeding.

9 Vergunningen en heffingen

- 9.1 Huurder dient zelf zorg te dragen voor de vereiste vergunningen, betaling van copyrights, e.d.
- 9.2 Auteurs-, BUMA- en Videma-rechten, kosten van vergunningen en andere directe aanwijsbare kosten komen ten laste van Huurder. Huurder vrijwaart Verhuurder van enige aanspraak van in dit artikel genoemde rechten uit hoofde van de muziek en film die Huurder in de Accommodaties ten gehore heeft gebracht en/of ten gehore heeft doen brengen.

10 Aansprakelijkheid

- 10.1 Verhuurder kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld, noch door Huurder, noch door zijn gebruikers. Dit geldt zowel voor mogelijke materiële schade ten gevolge van verblijf binnen de ruimte van de theaterkerk, als wel voor mogelijke schade ten gevolge van de door Huurder aangeboden activiteiten.
- 10.2 Huurder stelt zich zonder voorbehoud aansprakelijk voor alle beschadigingen aan gebouw of inventaris welke door hemzelf en de tot zijn organisatie behorende personen zijn toegebracht. Huurder is ook aansprakelijk voor de schade die bezoekers van de activiteit toebrengen aan gebouw of inventaris en erkent bij voorbaat de verplichting de daardoor veroorzaakte kosten aan Verhuurder te vergoeden.

11. Overmacht

- 11.1 Verhuurder is niet aansprakelijk indien verbintenissen niet kunnen worden nagekomen ten gevolge van overmacht.
- 11.2 Onder overmacht wordt verstaan elke vreemde oorzaak, alsmede elke omstandigheid, welke in redelijkheid niet voor haar verantwoording behoort te komen. Vertraging bij of wanprestatie door haar toeleveranciers, storingen in het internet, storingen in elektriciteit, water, riool, verwarming, storingen in e-mail verkeer en storingen of wijzigingen in door derden geleverde technologie, vervoersmoeilijkheden, werkstakingen, overheidsmaatregelen, nalatigheden van leveranciers en/of fabrikanten alsmede van hulppersonen, gebreken in hulp- of transportmiddelen gelden uitdrukkelijk als overmacht.
- 11.3 Verhuurder behoudt zich in het geval van overmacht het recht voor haar verplichtingen op te schorten en is tevens gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel te vorderen dat de inhoud van de overeenkomst zodanig wordt gewijzigd dat uitvoering mogelijk blijft. In geen geval is Verhuurder gehouden enige boete of schadevergoeding te betalen.
- 11.4 Indien Verhuurder bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de afnemer gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.
- 11.5 Verhuurder aanvaardt nimmer enige vorm van aansprakelijkheid direct of indirect inzake (zaak)schade door overmacht en verlies aan inkomsten van de zijde van haar Huurders inzake het onderbreken, verlengen, verplaatsen, herhalen of opnieuw uitvoeren van enig welke opleiding, voorstelling, workshop, cursus, training of activiteit in het gehuurde.
- 11.6 Verhuurder is niet gehouden enige vorm van schadeloosstelling te voldoen aan Huurder, direct of indirect die verder gaat dan de termijn waarbinnen de overmacht in stand blijft en nooit verder dan het bedrag van zaalhuur welke met de klant/huurder overeengekomen is voor de duur van periode waarin de overmacht in stand blijft.

12 Slotbepalingen

- 12.1 Van bovenstaande voorwaarden kan worden afgeweken. Dit dient echter uitdrukkelijk bij de Overeenkomst te zijn vastgelegd.
- 12.2 Door ondertekening van de Overeenkomst erkent Huurder akkoord te gaan en bekend te zijn met deze; "Algemene voorwaarden huur en gebruik Theaterkerk" .

13 Toepasselijk recht bij geschillen

- 13.1 In geval van geschillen tussen Verhuurder en Huurder is het Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan een bevoegde rechter.